**Wniosek o udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji**

**I.** Dane dotyczące wnioskodawcy

1. Nazwa wnioskodawcy ……………………………………………………………………………

2. Siedziba/adres wnioskodawcy............................................................................................................

3. Nr decyzji o zatwierdzeniu statutu wraz ze zmianami …………. wydanej przez .............................................................................................. data jej uprawomocnienia się......................................................

4. Data i numer wpisu do katastru wodnego

..............................................................................................................................................................

5. Numer rachunku bankowego

..............................................................................................................................................................

6. Osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy (nazwiska, imiona, miejsce zamieszkania)

......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

7. Zakres i teren działania wnioskodawcy wynikający ze statutu oraz katastru wodnego

...............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**II.** Cel zadania

 ...................................................................................................................................................................................................................................................................

**III.** Czas realizacji zadania .....................................................................................................

**IV.** Miejsce realizacji zadania oraz szczegółowy opis

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ ................................................................................................................................................................ ................................................................................................................................................................ ................................................................................................................................................................

**V.** Przewidywalny koszt realizacji zadania oraz źródła finansowania zadania:

1. Informacja o posiadanych środkach finansowych:

……………………………………............................................................................................................

2. Przewidywany koszt realizacji zadania zgodnie z kosztorysem:

..............................................................................................................................................................

3. Źródła finansowania zadania:

l)  wkład własny wnioskodawcy ……………………………………...

2)  dotacja z budżetu Gminy (w zł) ……………………………………...

3)  inne źródła (wymienić jakie) ............................................................................

RAZEM ..................................................................

**VI.** Ocena wniosku przez właściwego pracownika Urzędu Gminy w Kleszczowie:................................................................................................................................................................ ................................................................................................................................................................ ................................................................................................................................................................ ................................................................................................................................................................

Załączniki:

l) Potwierdzony za zgodność z oryginałem odpis decyzji o zatwierdzeniu statutu wraz ze zmianami oraz dokument potwierdzający wpis do katastru wodnego

2) aktualne upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy

3) kosztorys określający szczegółowy zakres rzeczowy i finansowy robót

4) załącznik graficzny-mapę z zaznaczonym zakresem rzeczowym

Kleszczów, dnia.. ....................

……………………………………….

Podpis i pieczęć wnioskodawcy

**INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

**I. Administrator danych osobowych**

Administratorem Twoich danych osobowych jest Gmina Kleszczów, mająca swoją siedzibę
w Urzędzie Gminy w Kleszczowie, przy ul. Głównej 47, 97-410 Kleszczów (dalej: my). Możesz się
z nami skontaktować w następujący sposób:

* listownie na adres: Urząd Gminy w Kleszczowieul. Główna 47, 97-410 Kleszczów
* przez email: kleszczow@kleszczow.pl

**II. Inspektor Ochrony Danych**

Wyznaczyliśmy inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą możesz się kontaktować
we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

Z inspektorem możesz się kontaktować w następujący sposób:

* listownie na adres: Inspektor Ochrony Danych, ul. Główna 47, 97-410 Kleszczów.
* Przez email: iod@kleszczow.pl

**III. Cele przetwarzania danych i podstawy prawne przetwarzania**

Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe, aby:

* zawrzeć umowę na udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji na zadania z zakresu Prawa wodnego i wypełniać jej warunki
* wykonywać rozliczenia finansowe

Podstawa prawna:

* umowa, którą zawrzemy
* Regulamin postępowania o udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji na zadania z zakresu Prawa wodnego, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zadania objętego dotacją
* art. 443 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne

**IV. Okres przechowywania danych osobowych**

Twoje dane osobowe będą przez nas przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, a następnie dla wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach – 5 lat zgodnie z kategorią archiwalną B5.

**V. Odbiorcy danych**

Twoje dane osobowe mogą zostać przekazane innym podmiotom uprawnionym wyłącznie na podstawie przepisów prawa (np. instytucje prowadzące kontrolę w Urzędzie Gminy w Kleszczowie, policja, sądy, administracja publiczna).

**VI. Twoje prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych**

Przysługują Ci następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

1. prawo dostępu do Twoich danych osobowych;
2. prawo do sprostowania Twoich danych osobowych;
3. prawo do usunięcia Twoich danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych
nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
4. prawo do ograniczenia przetwarzania Twoich danych osobowych;
5. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych.

**VII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie**

Twoje dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

**VIII. Konieczność podania danych**

Podanie danych osobowych jest konieczne do prawidłowego zawarcia umowy.