

**ZARZĄDZENIE NR 120.110.2018**  
**Wójta Gminy Kleszczów**

z dnia 05 grudnia 2018 roku

**w sprawie powołania Komisji Konkursowej w celu opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert dotyczącym wyboru dziennych opiekunów sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3 na terenie Gminy Kleszczów.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, poz. 1349, poz. 1432) i art.15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, poz. 650, poz. 723, poz. 1365) w związku z art. 45 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2018 r. poz. 603, poz. 650, poz. 1629) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Powołuje się Komisję Konkursową w celu opiniowania ofert na realizację zadań publicznych w zakresie wyboru dziennych opiekunów sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3 na terenie Gminy Kleszczów w okresie od 01 stycznia 2019 do 31 grudnia 2019 roku, w składzie:

- 1) Przewodniczący Komisji - Renata Kowalczyk
- 2) Członek Komisji – Renata Szczekocka
- 3) Członek Komisji – Katarzyna Kmiecik

**§ 2.** Komisja przeprowadza konkurs ofert zgodnie z Regulaminem Pracy Komisji Konkursowej, stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.** Komisja Konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu.

**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
*Sławomir Chajnowski*

## REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

Komisja Konkursowa zwana dalej Komisją powoływana jest w celu opiniowania złożonych ofert.

1. Komisja Konkursowa obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
2. W skład Komisji Konkursowej wchodzi przedstawiciele Wójta Gminy Kleszczów.
3. W pracach Komisji Konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
4. Osobowy skład Komisji Konkursowej określa Wójt w drodze Zarządzenia.
5. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez niego Członek Komisji.
6. Do członków Komisji Konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2017 r poz. 1257 ze zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.
7. Przewodniczący i członkowie Komisji przed pierwszym posiedzeniem, po zapoznaniu się z wykazem ofert, składają oświadczenia.
8. Obsługę administracyjno – biurową Komisji Konkursowej zapewnia Urząd Gminy Kleszczów.
9. Komisja Konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.
10. Komisja w pierwszej kolejności sprawdza, czy oferty spełniają warunki formalne określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.
11. Ocena formalna i merytoryczna ofert dokonywana jest przez Komisję poprzez wypełnienie przez każdego z jej członków indywidualnej karty oceny dla każdej oferty.
12. Na podstawie indywidualnych kart oceny ofert, sporządzonych przez każdego z członków Komisji, sporządza się zbiorczą kartę oceny dla poszczególnych ofert z przypisaną im oceną punktową i proponowaną kwotą przyznania dotacji.
13. Z prac Komisji sporządza się protokół.
14. Komisja przekazuje Wójtowi Gminy Kleszczów protokół z wynikami konkursu wraz z całą dokumentacją.
15. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert dokonuje Wójt Gminy Kleszczów.
16. Wyniki otwartego konkursu ofert ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy Kleszczów, oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Kleszczowie.
17. Każdy w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu, może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.

**WÓJT**  
*[Podpis]*  
**Sławomir Ciojnowski**